

Zarządzenie nr 2/ZPD/2020

**PRODZIEKANA DS. KSZTAŁCENIA I STUDENCKICH
WYDZIAŁU NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH
AKADEMII MARYNARKI WOJENNEJ**

z dnia 11.03.2020 r.

w sprawie zasad prowadzenia zajęć na Wydziale Nauk Humanistycznych i Społecznych w dniach 11.03.2020 – 25.03.2020

Na podstawie Rozdziału III § 8 ust. 1 pkt 3 Regulaminu organizacyjnego AMW oraz na podstawie Ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r., poz. 374),

zarządzam

następujące zasady prowadzenia zajęć na Wydziale Nauk Humanistycznych i Społecznych w dniach 11.03.2020 – 25.03.2020:

1. Od dnia 11.03.2020 r. do dnia 25.03.2020 r. wszystkie zajęcia w formie kontaktu bezpośredniego i konsultacje ze studentami zostają odwołane,
2. Zajęcia na WNHIS będą prowadzone drogą elektroniczną:
 - a. nauczyciele mają przygotowywać materiały do pracy własnej dla studentów i przysyłać drogą elektroniczną na ich adresy otrzymane z dziekanatu WNHIS,
 - b. studenci mają obowiązek sprawdzania poczty elektronicznej i przysyłania na bieżąco, na adresy nauczycieli, zleczanych przez nich prac (prezentacji, esejów, opracowań), itd.,
 - c. nauczyciele mają obowiązek archiwizacji otrzymanych od studentów prac i zleczanych przez siebie zadań (zlecając zadanie należy wyraźnie zaznaczyć dla jakiej jest grupy, jaki ma temat i jakiego dnia zostało zadane).
3. Zajęcia zrealizowane w ww. sposób będą traktowane, jako zajęcia prowadzone w formie kontaktu bezpośredniego.
4. Zajęcia piątkowe-organizacyjne obowiązują władze wydziału, kierowników katedr i osoby, które zostaną wskazane przez ww. osoby do realizacji określonych zadań.
5. Sprawy administracyjne będą realizowane drogą elektroniczną, poprzez adres e-mail do dziekanatu WNHIS: dziekanat.wnhis@amw.gdynia.pl.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PRODZIEKANA ds. KSZTAŁCENIA I STUDENCKICH
WYDZIAŁU NAUK HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH


dr Patrycja BAŁDYS

Egz. nr 1 – a/a

Egz. nr 2 – specjalista ds. organizacji i planowania kształcenia (J. Flis)



(za potwierdzeniem odbioru)